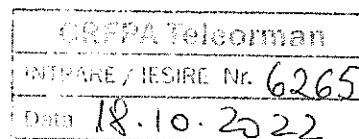




MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



## CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de prestari servicii de curatenie si igienizare

### Cap. 1 Date generale

**Centrul Regional de Formare Profesionala a Adultilor Teleorman** cu sediul in Turnu Magurele, str. Taberei nr. 2, Judetul Teleorman, Tel. 0247417291, e-mail: [crfpatr@anofm.gov.ro](mailto:crfpatr@anofm.gov.ro) , cod fiscal 14435505, in calitate de Autoritate contractanta intentioneaza sa achizitioneze in temeiul art.7 alin 5 din legea nr 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, **Servicii de curatenie si igienizare- cod CPV 90900000-6**

### Cap.2 Obiectul contractului

**Achizitionarea de servicii de curatenie pentru asigurarea curateniei si igienizarii spatiilor din sediul CRFPA Teleorman situat in Turnu Magurele, str. Taberei nr. 2, Judetul Teleorman.** Serviciile de curatenie supuse ofertarii asigura intretinerea zilnica conform indicatiilor autoritatii contractante

Asigurarea serviciilor de curatenie se va face cu personal calificat

Crfa Teleorman va pune la dispozitie materialele necesare efectuarii curateniei

Prestarea serviciilor de curatenie se realizeaza in 18 sali de clasa, 10 spatii cu destinatia de birouri, 4 grupuri sanitare, 4 holuri cu scarile aferente si curtea institutiei.

### Cap. 3 Valoarea totala estimata a achizitiei este de 39.600 lei fara TVA

- Pentru perioada 01.11.2022 – 31.12.2022 este de 13.200 lei
- Pentru perioada 01.01.2023 – 30.04.2023 este de 26.400 lei

### Cap. 4 Durata contractului - 01.11.2022-31.12.2022, cu posibilitatea de prelungire pana la 30.04.2023

### Cap. 5 Cerinte minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achizitie

Se vor asigura servicii de curatenie zilnice si ocazionale conform indicatiilor date de autoritatea contractanta. Serviciul de curatenie se va executa intr-un singur schimb cu durata de 8 ore, efectuandu-se atat in interiorul cladirii , cat si in exteriorul acesteia.

#### **Activitati zilnice**

- Inlocuirea sacilor menajeri
- Maturarea antistatica, aspirarea, spalarea si dezinfectarea pardoselilor, a suprafetelor de la parter pana la etajul 3 (18 sali de clasa, 10 spatii cu destinatia de birouri, 4 grupuri sanitare, 4 holuri cu scarile aferente) si curtea institutiei
- Curatarea si dezinfectarea grupurilor sanitare, a obiectelor sanitare si oglinzilor
- Curatarea gresiei din grupurile sanitare
- Spalarea usilor de acces in cladire
- Stergerea umeda si dezinfectarea balustradelor
- Stergerea prafului si a urmelor de pe mobilier, pervaze intreruptoare, usi
- Asigurarea curateniei in curtea institutiei (maturat, curatat zapada, indepartarea vegetatiei crescuta spontan)

#### **Activitati ocazionale**

- Curatarea panzelor de păianjen ori de cate ori este nevoie
- Umplerea dozatoarelor cu sapun
- Curatarea geamurilor accesibile

#### **Cap. 6 Modul de prezentare a ofertelor**

##### **Conditii de ofertare**

Operatorii economici interesati sa oferteze vor putea accesa si descarca din aplicatia SEAP, sectiunea Publicitate anunturi si de pe site -ul CRFPA Teleorman <https://www.crfpa-teleorman.ro/> anuntul publicitar si caietul de sarcini. Ofertantul va elabora oferta tehnico-financiara detaliata astfel incat aceasta sa respecte cerintele inserate in caietul de sarcini. Propunerea tehnica va include o prezentare a operatorului economic autorizat sa presteze servicii de curatenie, precum si o descriere mai detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor supuse ofertarii

- Activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului de achizitie publica
- Graficul de timp prevazut pentru indeplinirea sarcinilor respective
- Alte informatii considerate semnificative de ofertant

Totodata in oferta tehnico-financiara se va indica **pretul lunar** al serviciilor de curatenie in lei, fara TVA, conform caietului de sarcini si se va mentiona daca ofertantul este platitor de TVA.

Oferta se va redacta in limba romana

Oferta de pret se va pastra ferma pe toata durata derularii contractului de achizitie publica, pretul lunar ofertat neputand fi modificat.

Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina valabila oferta este de 60 de zile

Contravaloarea serviciilor de curatenie se va factura lunar pe baza unui proces verbal de receptie. Plata facturii se face prin OP in lei in termen de 30 de zile de la data primirii facturii, in contul de trezorerie indicat de furnizor.

Nu se accepta oferte alternative

### **Conditii de participare la selectia de oferte**

Operatorii economici interesati au obligatia de a posta in catalogul electronic de bunuri si servicii disponibil in SEAP oferta de pret si principalele caracteristici tehnice ale serviciilor de curatenie ce urmeaza a fi prestate pana cel tarziu la data de 25.10.2022. Oferta incarcata in SEAP va contine obligatoriu elementele solicitate de autoritatea contractanta, respectiv pretul lunar al serviciului in lei fara TVA si principalele caracteristici tehnice ale acestor servicii.

Dupa postarea in SEAP ofertantii vor transmite autoritatii contractante pe adresa de e-mail [crfpatr@anofm.gov.ro](mailto:crfpatr@anofm.gov.ro) urmatoarele:

- Notificarea de postare a ofertei(denumire ofertant, CUI, societatea este platitoare sau neplatitoare de TVA, cod pozitie catalog produse/servicii, adresa de contact, persoana de contact)
- Oferta tehnico-financiara detaliata, insotita de copie CUI, certificat constatator emis de ONRC , certificat de atestare fiscala emis de ANAF.

**Data limita de depunere a ofertelor in SEAP si de transmitere a notificarii catre autoritatea contractanta este de 25.10.2022**

Dupa data limita de ofertare comisia de achizitii publice desemnata de autoritatea contractanta va proceda la evaluarea ofertelor, respectiv se va analiza continutul ofertelor tehnico-financiare si se vor analiza preturile ofertate, listandu-se extras din SEAP si intocmindu-se proces verbal de evaluare.

Inainte de atribuirea contractului de achizitie publica, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe locul I, isi va publica oferta in catalogul electronic SEAP iar autoritatea contractanta va initia procedura de achizitie directa cu operatorul economic a carui oferta a fost declarata castigatoare, iar la finalizarea achizitiei directe in SEAP va incheia Contract de prestari servicii de curatenie pe perioada estimata 01.11.2022-31.12.2022, cu posibilitatea de prelungire pana la 30. 04.2023

**Cap. 7 Criteriul de atribuire:** cel mai scazut pret al pachetului de servicii ofertat.

## Cap.8 Alte precizari:

1. Prestatorul este raspunzator fata de autoritatea contractanta pentru indeplinirea obligatiilor contractuale privind prestarea serviciilor de curatenie
2. Personalul prestatorului se obliga sa respecte reglementarile si regulamentele interioare ale autoritatii contractante pe toata durata prezentei la sediile acesteia
3. Calitatea serviciilor se verifica in timpul desfasurarii serviciului de catre persoana desemnata de achizitor si la receptia finala cu consemnarea constatarilor in procesul verbal de receptie lunara.


Director adjunct,  
Silvica Mariana CEANGARU




Intocmit,

Comisia de achizitii publice constituita conform  
deciziei nr.42/11.10.2022

Nedelcuta Ileana Suzana – presedinte.....

Calin Simona Florenta – membru.....

Marinescu Iulian – membru.....

Birsasteanu Lenuta Jeni- membru.....

Dragomir Alina Elena – secretar.....