

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: <b>CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR TELEORMAN</b>		
Adresă: str. <b>Taberei nr.2</b>		
Localitate: <b>Turnu Magurele</b>	Cod poștal: <b>145200</b>	Țara: <b>România</b>
Persoana de contact: <b>Ileana Suzana Nedelcuta</b>	Telefon: <b>0247 - 417291</b>	
E-mail: <b>crfpateleorman@hotmail.com</b>	Fax: <b>0247 - 417291</b>	

I. b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<p>■ ministere ori alte autorități publice centrale</p> <p>inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local</p>	<p><b>Formarea profesională a adulților</b></p>
<p>Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: <b>NU</b></p>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute :

- la adresa mai sus menționată
- interval orar: luni-joi 8.00-16.30  
vineri 8.00-14.00

Data limită de depunere a ofertelor: **24.02.2020 ora 10,00**

Data deschiderii ofertelor: **24.02.2020, ora 13,00**

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: în maxim 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: în maxim 2 zile de la data primirii solicitărilor de clarificări.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă:

- Nelu Dinca – director
- Silvica Mariana Ceangaru – director adjunct
- Ileana Suzana Nedelcuta - președinte comisie evaluare a ofertelor

#### I.c. Căi de atac:

- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, conform Legii 101/2016

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:

Denumire: **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, 030084

Localitate: **București**

Cod poștal: 030084 Țara: **România**

E-mail: office@cncsc.ro

Telefon: **+40213104641**

Adresă internet : [www.cncsc.ro](http://www.cncsc.ro)

Fax : **+402131046421, +40218900745**

I.c. Sursa de finanțare :

<b>Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj</b>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare:  <b>NU</b>
--	---

II: **OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) **Descriere**

II.1.1) Denumirea contractului de servicii: <b>servicii privind activitatea de instruire prin asigurarea de instructori/specialiști – formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A. Teleorman, conform Planului de formare profesională pentru anul 2020.</b>
II. 1.2) Valoare estimată a contractelor de servicii (lot1+lot2): <b><u>900.000 lei</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lot 1 – 584.910 lei</li><li>• Lot 2 – 315.090 lei</li></ul> Notă: Ofertantul, la stabilirea ofertei financiare, va avea în vedere prevederile H.G. 937/2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată de 14.45 lei/ora(pentru personalul incadrat pe functii pentru care se prevede nivelul de studii superioare, și maxim 30,00 lei/oră (valoare maximă rezonabilă estimată de autoritatea contractantă).
II. 1.3) Denumire contractelor de servicii și locul de prestare:  "Contractele de servicii privind activitatea de instruire prin asigurarea de instructori/specialiști – formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A. Teleorman, conform Planului de formare profesională pentru anul 2020".
Categoria serviciului :  <b>Obiectul contractului de servicii aparține categoriei de servicii din anexa 2</b>
Principalele locuri de prestare: <b>județele Bucuresti, Buzau, Dambovita, Giurgiu, Ilfov, Teleorman precum și alte locații (județe) în funcție de solicitări.</b> <b>Lot 1 – Bucuresti, Dambovita, Giurgiu, Ilfov</b> <b>Lot 2 - Teleorman, Buzau</b>
<b>Cod CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională</b>

<p>II. 1. 4) Procedura se finalizează prin :</p> <p><b>Contractul de servicii, în executarea acestuia, încheindu-se cu operatorul economic desemnat câștigător.</b></p>
<p>II. 1.5. Durata contractului de servicii</p> <p><b>Până la 31.12.2020 cu posibilitate de prelungire prin act aditional.</b></p>

<p>II.1.6) Informații privind contractului de servicii : Doua contracte pe loturi.</p>
<p>II. 1.7) Divizare pe loturi:</p> <p><b>DA</b></p>
<p>II 1.8) Ofertele alternative sunt acceptate: <b>nu</b></p>

## II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Numărul estimat de cursuri de formare profesională pentru anul 2020: 152 cursuri în următoarele meserii/ocupații:

Nr. crt.	Ocupatia/calificarea/lotul - total plan 2019 (pentru care s-a calculat valoarea maxima estimata a achizitiei corespunzatoare unei eventuale rectificari bugetare) <i>Contractul de achizitie se va incheia pentru suma minima estimata care corespunde prevederii bugetare actuale.</i>	cod COR/ cod NC	Total nr. cursuri
0	1	2	3
<b>TOTAL CRFPA TELEORMAN</b>			
Lot 1 (Bucuresti, Ilfov, Giurgiu si Dambovita)			<b>102</b>
<b>MUNICIPIUL BUCURESTI</b>			<b>52</b>
1	Administrator imobile	5121.2.3	2
2	Baby - sitter	5133.1.1	2
3	Barman	513201	2

4	Bucatar	5122.2.1	2
5	Camerista	5142.1.1	2
6	Comerciant vanzator marfuri alimentare	5220.2.1	1
7	Comerciant vanzator nealimentare	5220.2.2	1
8	Competente cheie-comunicare in limba romana/competente de baza in matematica		1
9	Designer pagini web (studii medii)	216613	2
10	Dulgher-tamplar-parchetar	7124.2.1	1
11	Electrician exploatare medie si joasa tensiune	7245.2.6	1
12	Expert achizitii publice	214946	2
13	Fierar betonist montator prefabricate	7123.2.1	1
14	Formator	242401	2
15	Frizer - coafor - manichiura - pedichiura	5141.2.1	3
16	Infirmiera	5132.2.1	2
17	Inspector (referent) resurse umane	333304	2
18	Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca	325723	2
19	Instalator instalatii tehnico sanitare si gaze	7136.2.2	2
20	Lucrator in comert	5220.1.1	2
21	Lucrator in izolatii	7134.1.1	1
22	Lucrator in structuri pentru constructii	7122.1.3	1
23	Maseur	325501	2
24	Mecanic auto	7231.2.2	2
25	Montator pereti si plafoane din gips carton	7134.2.2	1
26	Operator confectioner industrial	8263.1.1	2
27	Operator introducere, validare si prelucrare date	808315	2
28	Ospatar (chelner) vanzator in unitati de alimentatie	5123.2.1	2
29	Peisagist - floricultor	6112.1.4	1

30	Sudor	7212.2.1	1
31	Tamplar universal	7422.2.1	1
32	zidar pietrar tencuitor	7121.2.1	1
<b>JUDETUL ILFOV</b>			<b>10</b>
1	mecanic auto	7231.2.2	1
2	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
3	mecanic auto	7231.2.2	1
4	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
5	mecanic auto	7231.2.2	1
6	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
7	mecanic auto	7231.2.2	1
8	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
9	mecanic auto	7231.2.2	1
10	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
<b>JUDETUL DAMBOVITA</b>			<b>23</b>
1	ambalator manual	932101	1
2	camerista hotel	5142.1.1	1
3	comunicare in limba romana		4
4	confectioner tamparie din aluminiu si mase plastice	7134.2.3	1
5	electrician exploatare medie si joasa tensiune	7245.2.2	2
6	expert accesare fonduri europene	242213	1
7	expert achizitii publice	214946	2
8	frizer coafor manichiurist pedichiurist	5141.2.1	2
9	infirmiera	513204	1
10	inspector in domeniul sanatatii si securitatii in munca	325723	2
11	lucrator in izolatii	7134.1.1	1
12	lucrator in salubritate		1

13	lucrator in structuri pentru constructii	7122.1.3	1
14	mecanic auto	7231.2.2	1
15	operator masini unelte cu comanda numerica	8211.2.1	1
16	tamplar universal	7422.2.1	1
<b>JUDETUL GIURGIU</b>			<b>17</b>
1	ambalator manual	932101	1
2	bucatar	5122.2.1	1
3	comunicare in limba romana		1
4	electrician exploatare medie si joasa tensiune	7145.2.2	1
5	frizer coafor manichiurist pedichiurist	5141.2.1	1
6	inspector resurse umane	333304	2
7	instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	7136.2.2	1
8	infirmiera	5132.2.1	1
9	lucrator in comert	5220.1.1	3
10	lucrator in cultura plantelor	6111.1.1	2
11	mecanic auto	7231.2.2	1
12	operator introducere, validare si prelucrare date	4113.2.1	1
13	ospatar (chelner) vanzator in unitati de alimentatie	5123.2.1	1
<b>Lot 2 (Buzau si Teleorman)</b>			<b>50</b>
<b>JUDETUL BUZAU</b>			<b>2</b>
1	mecanic auto	7231.2.2	1
2	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1
<b>JUDETUL TELEORMAN</b>			<b>48</b>
1	ambalator manual	932101	1
2	bucatar	5122.2.1	1
3	comerciant, vanzator marfuri alimentare	5220.2.1	1
4	camerista hotel	5142.1.1	1
5	competente cheie-comunicare in limba romana		4

6	designer pagina web	216613	2
7	dulgher, tamplar, parchetar	7141.2.1	1
8	electrician exploatare medie si joasa tensiune	7245.2.2	2
9	frizer coafor manichiurist pedichiurist	5141.2.1	4
10	infirmiera	5132.2.1	3
11	ingrijitor batrani la domiciliu	5133.1.2	2
12	inspector resurse umane	342304	3
13	instalator instalatii tehnico-sanitare si gaze	7136.2.2	1
14	lacatus mecanic	721410	1
15	lucrator in cresterea animalelor	6121.1.1	2
16	lucrator in cultura plantelor	6111.1.1	2
17	lucrator in comert	5220.1.1	3
18	lucrator in izolatii	7134.1.1	1
19	lucrator in utilaje specializate pentru salubritate	961304	1
20	mecanic auto	7231.2.2	2
21	operator introducere validare si prelucrare date - 720 ore	4113.2.1	4
22	operator la masini unelte cu comanda numerica	8211.2.1	1
23	ospatar(chelner) vanzator in unitati de alimentatie	5123.2.1	2
24	peisagist floricultor	6112.1.4	1
25	sudor	7212.2.1	1
26	zidar pietrar tencuitor	7122.2.1	1

În conformitate cu Planul de formare profesională pentru anul 2020, estimăm că **până la data de 31.12.2020**, se vor efectua un număr de **30.000 ore instruire**, după cum urmează:

- Nota: Serviciile se pot extinde și pentru alte locații (județe)/ocupații, la solicitarea achizitorului în concordanță cu cererea pieței forței de muncă



**Scopul contractului de servicii:** asigurarea activităților de instruire necesare desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de C.R.F.P.A. Teleorman conform Planului de formare profesională pentru anul 2020 la solicitarea agenților economici, persoanelor în căutarea unui loc de muncă/interesate, persoane aflate în detenție, etc.;

## II 2.2) Opțiuni:

Forma de pregătire poate fi inițiere, calificare/recalificare, specializare și perfecționare în ocupațiile amintite la II. 2.1.)

### III. Condiții specifice acordului-cadru

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract:	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele		

### IV: PROCEDURA

**IV.1) Procedura selectată – Procedură proprie conform anexei nr. 2 la Legea 98/2016**

**IV.2) Etapa finală de licitație electronică: NU**

#### IV.3.) Legislația aplicată

- a) **Legea 98/2016** privind achizițiile publice;
- b) **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) **Legea 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- d) **Legea nr. 554/2004** a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **Legea nr. 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă,

cu modificările și completările ulterioare;

f) **O.G. nr.129/2000** privind formarea profesionala a adultilor, republicată;

g) **Instrucțiuni și Ordine A.N.A.P.**

h) **Procedură proprie nr. 253/21.01.2020**

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

### V.1) Situația personală a candidatului /oferantului

Declarații privind eligibilitatea

Solicitat  Nesolicitat

#### Cerință obligatorie:

**1. Declarație privind eligibilitatea** – completare și prezentare **formular E**. Încadrarea în situația prevazuta la art. 164 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziție publica .

**2. Declarație privind evitarea conflictului de interese** – completare și prezentare **formular F**. Încadrarea în situațiile prevazute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziție publica .

**3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016** – completare și prezentare **formular G**. Încadrarea în situația prevazuta la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziție publica .

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>1.Certificat de atestare fiscală emis de M.F.P.-D.F.P.-</b> Administrația Finanțelor Publice a județului unde își desfășoară activitatea ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor</p> <p><b>2.Certificat de atestare fiscală emis de autoritățile administrație publice locale.</b></p> <p>Îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale - Prezentarea de Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare tip elaborate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident). Aceste documente se depun în oricare dintre următoarele forme: în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificatele fiscale trebuie să prezinte faptul că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor”</p>
<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b><u>Cerință obligatorie:</u></b></p> <p>1. <i>Declarație privind calitatea de participant la procedură</i> – completare și prezentare <b>formular O</b></p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b></p>	
<p>Persoane juridice române</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b><u>Cerință obligatorie :</u></b></p> <p>1. <b>Certificatul constatator</b> emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza teritorială unde ofertantul își are sediul, din care să reiasă: denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; codul unic de înregistrare; sediul social; structura acționariatului; reprezentantul / reprezentanții legal; domeniul de activitate. Datele înscrise în Certificatul constatator să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Acesta se depune în</p>

	<p>oricare dintre urmatoarele forme: în original, în copie legalizata sau în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul proceduri de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea certificatului constatator în original/copie legalizata, pentru verificarea conformitatii cu documentul depus în oferta.</p> <p>Obiectul prezentului contract trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar pentru activitatea specifica domeniului obiectului contractului sa se faca dovada autorizarii conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.”</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p><b><u>Cerință obligatorie:</u></b></p> <p>1. Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p>
<p><b>ATENȚIE:</b> Se va depune DUAE. Documentele mentionate mai sus vor fi prezentate fizic numai de ofertele declarate castigatoare.Toate certificatele/ documentele/ formularele mentionate mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copii certificate conform cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Documentele emise de autoritățile competente vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.</p>	
<p><b>V. 3.) Situația economico-financiară</b></p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p><b>Solicitat</b> □      Nesolicitat ■</p>	

**V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații privind capacitatea tehnică

Solicitat  Nesolicitat

**Cerință obligatorie:**

**1. Declarație privind lista formatorilor propuși pentru derularea programelor de formare profesională a adulților și care vor asigura pregătirea teoretică și instruirea practică, pentru ocupațiile/meseriile solicitate – formular D (original).** În acest sens, se va completa **Lista cuprinzând formatorii propuși pentru implementarea cursurilor de formare profesională pe județe – Anexă nr.1.**

Lista va fi însoțită de dosarele personale ale fiecărui formator și va cuprinde în mod obligatoriu, copii certificate conform cu originalul după:

Dosarul personal al fiecărui formator va cuprinde obligatoriu următoarele acte care să ateste identitatea și specialitatea pentru care aplică, așezate strict în ordinea de mai jos:

- carte de identitate – copie
- certificat de naștere – copie
- certificat de căsătorie (după caz) – copie
- diploma de licență sau echivalente care să ateste specialitatea în domeniul sau profilul programului pentru care aplică - copie
- act care să ateste pregătirea specifică formării profesionale a adulților cu respectarea prevederilor art.28 alin.(2) din OG nr. 129/2000, republicată și art.3, al.(b) și art.6 din Instrucțiunea nr.5577/2016, a Autorității Naționale a Calificărilor (formator/certificat de competențe profesionale formator/adeverință de atestare cadru didactic cu definitivat în învățământul preuniversitar/diploma științele educației)– copie
- acord de participare la programul de formare profesională
- fișa formatorului - Formularul L

	<p><b>Atentie!</b> Anexa la formular nu se modifica.</p> <p><b>2.Declarație a reprezentantului legal că persoanele nominalizate au competențele specificate dovedite cu acte – formular D (original);</b> Persoanele implicate în procesul de instruire(formatorii), trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în Instrucțiunea A.N.C. nr. 5577/20.05.2016 cu privire la nivelul de calificare al persoanelor cu atribuții de pregătire teoretică și practică din formarea profesională a adulților.</p> <p><b>3.Declarația reprezentantului legal al ofertantului privind disponibilitatea de a derula cursurile în funcție de locațiile de desfășurare și de programările autorității contractante – formular B(original);</b></p> <p><b>4.Acord formator semnat și datat de către formator(nu mai vechi de ianuară 2020 și certificată de către ofertant „conform cu originalul”– formular I</b></p> <p><b>5.Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii – formular A.</b> Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <a href="http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html">http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html</a>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.</p>
<p>Angajament privind respectarea clauzelor contractuale</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>1.Angajament privind respectarea clauzelor contractuale</b> Ofertantul va completa o declarație privind respectarea clauzelor contractuale- <b>Formular C</b></p>
<p>Modul de verificare/selectare a ofertelor</p>	<p>1. Comisia verifică și consideră acceptabile ofertele care:</p> <p>a) Sunt depuse pana la data și ora limită de depunere și la adresa indicată în documentația de atribuire;</p> <p>b) Sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire;</p> <p>c) Conțin documentele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor minime de calificare;</p> <p>d) Conțin propunerea financiară, iar prețul inclus nu depășește valoarea estimată a contractului de servicii;</p> <p>e) Conțin propunerile tehnice corespunzătoare cerințelor minime din caietul de sarcini;</p>

	<p>f) În urma verificărilor prevăzute la art.210 din Legea 98/2016 și art. 137 lit.g din H.G. 395/2016, se constată că oferta nu are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi prestat;</p> <p>2. Comisia verifică și consideră conforme ofertele care: Satisfac cerințele caietului de sarcini;</p> <p>3. Ofertele acceptabile și conforme sunt considerate admisibile.</p> <p>4. Oferta câștigătoare este una dintre ofertele admisibile, stabilită pe baza criteriului de atribuire oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate/preț</p>
--	--

**OBSERVAȚII:**

1) Documentele de calificare vor fi analizate de comisia de evaluare numita de autoritatea contractantă. Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare va fi considerat calificat.

2) Centrul Regional de Formare Profesionala a Adultilor Teleorman își rezerva dreptul de a elimina ofertantii care nu si-au indeplinit sau si-au indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale , conform prevederilor art. 167, alin.(1), lit.g din Legea 98/2016.

3) Fiecare pagină a documentelor de calificare va fi numerotată și semnată de către ofertant. În caz contrar, documentele nu pot fi luate în considerare deoarece nu sunt asumate de către ofertant prin semnare de către reprezentantul legal.

**VI. PREZENTAREA OFERTEI**

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<b>limba română</b>
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<b>60 zile de la data depunerii ofertelor</b> (inclusiv)
VI.3) Garanție de participare  <b>Solicitat</b> ■ <b>Nesolicitat</b> □	<b>Garantiile de participare :</b>  Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului de servicii pentru <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lotul 1 – 5849 lei</li> <li>• Lotul 2 – 3151 lei</li> </ul> (conform art. 35, alin.(4) din H.G. nr. 395/2016, modificată prin H.G. 866/2016).  Modul de constituire a garanției de participare: conform art. 35 și urm. din H.G. nr. 395/2016, modificată prin H.G.

	<p>866/2016.</p> <p>Garantia de participare poate fi constituita sub urmatoarele forme:</p> <p>a) instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original în favoarea Centrului Regional de Formare Profesionala a Adultilor Teleorman</p> <p>b) prin virament bancar în contul: RO72TREZ6075005XXX001724, deschis la Trezoreria Turnu Magurele</p> <p>Valabilitatea scrisorii de garanție bancară de participare va fi egală cu perioada de valabilitate a ofertelor..</p> <p>Nota: Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa: a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p> <p><b>Neprezentarea garanției de participare conduce la respingerea ofertei.</b></p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a <b>propunerii tehnice</b></p>	<p>Oferta tehnică se va întocmi în conformitate cu cerințele din CAIETUL DE SARCINI.</p> <p>Propunerea tehnica trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente precum si de experienta necesara pentru a asigura prestarea serviciilor oferite respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.</p> <p><i>Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată <b>neconformă</b></i></p>



<p>VI.5) Modul de prezentare a <b>propunerii financiare</b></p>	<p>Prezentarea propunerii financiare: se va completa și prezenta <b>Formularul de oferta financiară – Formularul N</b></p> <p>Propunerea financiară va fi exprimată <b>în lei fara TVA</b>. Prețul rămâne ferm pe toată durata de derulare a contractului.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p><b>1. Transmiterea ofertelor:</b>  <u>Adresa la care se depune oferta:</u></p> <p>Destinatar: Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Teleorman, Cod fiscal: 14435501;</p> <p>Adresa: Turnu Magurele, StrTaberei, nr. 2, jud. Teleorman</p> <p>Telefon : 0247 - 417291 , Fax: 0247 - 417291</p> <p>- <b>Se pot transmite prin poștă sau depuse direct la sediul autorității contractante</b>, la adresa indicată. <i>Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic</i></p> <p><b>1. Mod de prezentare</b></p> <p>a) Numărul de exemplare - 1;</p> <p>b) Originalul ofertei va fi tipărit sau scris, va fi numerotat și semnat pe fiecare pagină a ofertei și se va anexa un opis al documentelor prezentate conform caietului de sarcini);</p> <p>c) <b>Sigilarea și marcarea ofertei</b></p> <p>- Coletul va fi sigilat și va purta inscripția „ A nu se deschide înainte de data de 24.02.2020, ora 13:00”;</p> <p>- coletul trebuie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată după cum urmează:</p> <p>- Coletul sigilat va conține în interior :</p> <p>- documente de calificare;</p> <p>- propunere tehnică;</p> <p>- propunere financiară.</p> <p><b>d) Documente care însoțesc oferta și care nu se introduc în colet sunt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scrisoarea de înaintare</b> ofertantul va trebui să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu</li> </ul>

modelul anexat – **Formularul J**

• **Împuternicirea – Formularul P**

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul împuternicit, în scris, este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului-cadru. Împuternicirea va fi însoțită de copia după actul de identitate a persoanei împuternicite.

**2. Nu se acceptă oferte alternative.**

**3.** Nu se accepta completarea documentelor de calificare ulterior sedintei de deschidere a ofertelor, cu exceptia situatiei in care ofertantul a uzat de dreptul sau de a prezenta in prima faza o declarative pe proprie raspundere privind indeplinirea cerintelor si comisia de evaluare considera ca este necesara prezentarea de catre ofertantul respectiv a documentelor de calificare potrivit prevederilor legale

- Neprezentarea propunerii tehnice si/sau propunerii financiare, sau prezentarea incompleta a acestora sau în alta forma decât cea solicitata de Autoritatea contractanta, are ca efect descalificarea ofertantului.
- Se resping ofertele necorespunzatoare, respectiv cele care sunt irelevante in raport cu obiectul acordului-cadru sau inacceptabile sau neconforme. Prin oferta inacceptabila se intelege oferta care:
  - a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor;
  - a fost depusa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare;
  - nu a fost insotita de garantia de participare asa cum a fost solicitata in documentatia de atribuire;
  - a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare;
  - contine in propunerea financiara un pret care depaseste valoarea estimată a contractului de servicii;
  - prezinta un pret neobișnuit de scazut in raport cu ceea ce urmeaza a fi furnizat, executat sau prestat, iar justificarile primite nu au fost concludente.

Prin oferta neconforma se intelege oferta care:

- nu satisface cerintele caietului de sarcini;
- contine propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;
- contine in cadrul propunerii financiare preturi care

	<p>nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conține vicii de formă sau erori aritmetice a căror remediere nu a fost acceptată de ofertant;</li> <li>• este revocată/modificată ulterior deschiderii</li> </ul>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	1. Data limită pentru depunerea ofertei: <b>24.02.2020, ora 10,00</b>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora de depunere a ofertelor.</li> <li>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită de depunere, stabilită în documentația de atribuire.</li> <li>3. Modificările trebuie prezentate în conformitate cu cerințele pct.VI.6. din prezenta, cu amendamentul că, pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția - „<u>MODIFICĂRI</u>”</li> </ol> <p><b><i>Ofertantul nu are dreptul de a-și depune/modifica oferta după expirarea datei limită, respectiv 24.02.2020 ora 10,00 sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea acordului-cadru.</i></b></p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>Deschiderea ofertelor va avea loc în data 24.02.2020, ora 13,00 la sediul CRFPA Teleorman din Turnu Magurele, Str. Taberei nr.2, jud Teleorman, în prezența membrilor comisiei de evaluare a achiziției publice.</p> <p>Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschiderea ofertelor .</p>

**VII. CRITERII DE ATRIBUIRE : “Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic – cel mai bun raport calitate pret”**

Propunerea financiară prezentată este fermă și nu se reactualizează, rămânând valabilă până la 31.12.2020, respectiv până la expirarea contractului de servicii.

**Întocmit,**

**Compartiment achizitii publice si administrativ**

Ileana Suzana Nedelcuta



**Avizat,**

**Director adjunct,**

Silvica Mariana Ceangaru

